

Bewertungsbogen zum Praktikumsbericht in der EF

Name der Schülerin / des Schüler: _____

1. Formale Gestaltung (9 Punkte)	
<ul style="list-style-type: none"> • Layout, Einhaltung der formalen Anforderungen (max. 8 Seiten, einseitige Beschriftung, 1,5-facher Zeilenabstand, Ränder: rechts 5 cm – alle anderen 2 cm, Standardzeichensatz in der Größe 12pt, Überschriften fett und linksbündig, Blocksatz, Seiten werden durchnummeriert, Beginn mit dem Inhaltsverzeichnis, Seiten sind ungelocht und ungeheftet in einem Clip-Schnellhefter abgeheftet) 	/ 2
<ul style="list-style-type: none"> • Vollständigkeit und korrekter Aufbau des Berichts <ul style="list-style-type: none"> - Deckblatt - Inhaltsverzeichnis mit Seitenangaben - 1. Kapitel: Dokumentation der Stellensuche und der Bewerbung - 2. Kapitel: Begründung der Auswahl des Praktikumsplatzes / Erwartungen an den Praktikumsplatz - 3. Kapitel: Vorstellung des Betriebes (Tätigkeiten, Größe, Ausbildungsmöglichkeiten, Anforderungen an einen Auszubildenden, Darstellung des Aufbaus des Betriebs) - 4. Kapitel: Tabellarischer Wochenplan: Stichprobenartige Darstellung der zu erledigenden Aktivitäten - 5. Kapitel: Detaillierter Tagesbericht <u>oder</u> Wahlthema - 6. Kapitel: Auswertung des Praktikums - Anhang: Register 3 Blätter 5,6,7,8 von 14, Mindmaps zu Berufen / Berufsfeldern, Bewerbungen und Lebenslauf, Beurteilung des Betriebes 	/ 5
<ul style="list-style-type: none"> • Bescheinigung und Beurteilung des Betriebes (Register 5, Blatt 4 von 5 + Rückseite, aus dem BerufsWahlPass - Ordner) 	/ 2

2. Sprachliche Gestaltung (9 Punkte)	
<ul style="list-style-type: none"> • Schlüssigkeit der Gedankenführung 	/ 2
<ul style="list-style-type: none"> • Sachlichkeit der Darstellung 	/ 2
<ul style="list-style-type: none"> • Syntaktische Variabilität 	/ 2
<ul style="list-style-type: none"> • Beachtung der standardsprachlichen Normen von Rechtschreibung, Zeichensetzung und Grammatik 	/ 3

3. Informationsgehalt (13 Punkte)	
<ul style="list-style-type: none"> • Informationen über den Betrieb 	/ 3
<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsbedingungen (Tätigkeiten, Größe, Ausbildungsmöglichkeiten, Anforderungen, Aufbau des Betriebs) 	/ 4
<ul style="list-style-type: none"> • Tabellarischer Wochenplan 	/ 3
<ul style="list-style-type: none"> • Tagesbericht <u>oder</u> Wahlthema 	/ 3

4. Reflexion des Praktikums (19 Punkte)	
<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation der Stellensuche, Bewerbung und Lebenslauf (1. Kapitel und Anhang) 	/ 3
<ul style="list-style-type: none"> • Erwartungen an das Praktikum (2. Kapitel) 	/ 4
<ul style="list-style-type: none"> • Auswahl der Praktikumsstelle (2. Kapitel) 	/ 3
<ul style="list-style-type: none"> • Erfüllung der Erwartungen (6. Kapitel) 	/ 3
<ul style="list-style-type: none"> • Neue Kenntnisse und Fähigkeiten (6. Kapitel) 	/ 3
<ul style="list-style-type: none"> • Wert des Praktikums (für Berufswunsch) (6. Kapitel) 	/ 3
<ul style="list-style-type: none"> • Umstellung Schule / Praktikum (6. Kapitel) 	/ 3

Erreichte Gesamtpunktzahl	/ 50
----------------------------------	------

Beurteilung: _____

Datum und Unterschrift: _____

Punkte	41 - 50	31 - 40	21 - 30	0 – 20	0
Bewertung	mit sehr gutem Erfolg gelungen	mit gutem Erfolg gelungen	zufriedenstellend gelungen	weniger gelungen	nicht abgegeben